

仕 様 書

令和 8 年度 執行伺番号: 7073

件名	ロットガードの購入		
納入場所	市民部市民サービス課		
納入期限	令和8年8月14日		
見積書提出方法	見積書提出期限までに、持参、郵送、下記番号にFAX、または電子メール(PDFファイルに限る)により提出すること。		
見積書提出先	市民部市民サービス課	担当者	前田
TEL	083-235-9226	FAX	083-235-1931
E-mail	skshimins@city.shimonoseki.yamaguchi.jp		
注意事項	・参考商品と同等品で見積もりする場合は、見積書に同等品と記載してください(※事後審査)。 ・見積書には「支払期限は、請求書受領後30日以内とする。」を明記してください。 ・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。 ・押印を省略しない見積書を、FAX又は電子メールで提出し落札した場合は、落札後速やかに、見積書の原本を提出してください。		

品名	規格	数量	単位	同等品可否
ロットガード	【指定物品】 カール事務器 /ロットガード(10枚入り) K-10	4	箱	可 (否)